

Cédula de evaluación

| | | Candidato 1 | Candidato 2 | Candidato 3 |
|---------|--|-------------|-------------|-------------|
| (SI/NO) | Experiencia de al menos cinco años en materia de transparencia, evaluación de políticas públicas, fiscalización, rendición de cuentas o combate a la corrupción. | si | si | si |
| | 1. Experiencia o conocimiento en: | | | |
| 0,1,2 | A) Medidas y políticas anticorrupción, en particular responsabilidades administrativas o adquisiciones y obra pública; | 1 | 1 | 2 |
| 0,1,2 | B) Fiscalización, presupuesto, inteligencia financiera, contabilidad gubernamental o auditoría gubernamental; | 1 | 1 | 1 |
| 0,1,2 | C) Acceso a la información y transparencia; | 2 | 2 | 2 |
| 0,1,2 | D) Procuración o administración de justicia, en particular, sistema penal acusatorio; | 0 | 0 | 0 |
| 0,1,2 | E) Plataformas digitales; tecnologías de la información; y sistematización y uso de información gubernamental para la toma de decisiones. | 2 | 2 | 1 |
| | Subtotal Máximo 6 | 6 | 6 | 6 |
| 1,2,3,4 | 2. Experiencia o conocimiento en el diseño, implementación, evaluación o análisis de política pública. | 3 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 3. Experiencia o conocimiento en el diseño de indicadores y metodologías en políticas públicas. | 3 | 3 | 3 |
| 1,2,3,4 | 4. Experiencia en coordinación interinstitucional e intergubernamental. | 2 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 5. Experiencia en vinculación con organizaciones sociales y académicas; específicamente en la formación de redes. | 3 | 3 | 4 |

| | | | | |
|---------|--|-----------|-----------|-----------|
| 1,2,3,4 | 6. Experiencia en la creación y/o consolidación de instituciones públicas, privadas, o sociales. | 3 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 7. Experiencia laboral o conocimiento de la administración pública federal, estatal o local. | 3 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 8. Experiencia de participación en cuerpos colegiados o mecanismos de participación ciudadana. | 3 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 9. Gozar de buena reputación pública y/o prestigio profesional | 4 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 10. Objetividad, autonomía e independencia | 4 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 11. Estructura y consistencia de los argumentos presentados en su exposición de motivos. | 3 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 12. Correspondencia entre la trayectoria profesional y las funciones de la Secretaría Ejecutiva. | 3 | 4 | 4 |
| | Subtotal Máximo 44 | 34 | 38 | 43 |
| 1,2,3,4 | 1. Capacidad para diseñar estrategias y cumplir los objetivos del Sistema Estatal Anticorrupción. | 4 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 2. Claridad y visión sobre el papel de la Secretaría Ejecutiva y su relación con el Consejo de Participación Ciudadana y el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción. | 3 | 3 | 3 |
| 1,2,3,4 | 3. Dominio de los temas materia de la Secretaría Ejecutiva. | 4 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 4. Visión de la estructura organizativa y retos de la Secretaría Ejecutiva. | 3 | 3 | 4 |
| 1,2,3,4 | 5. Elementos de su perfil: experiencia profesional y rasgos de su carácter | 3 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 6. Estructura lógica del pensamiento y capacidad para tomar decisiones e implementarlas. | 3 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 7. Compatibilidad de su experiencia profesional con el perfil de puesto de ST | 4 | 4 | 4 |
| 1,2,3,4 | 8. Liderazgo y capacidades de comunicación | 3 | 3 | 3 |
| | Subtotal Máximo 32 | 27 | 28 | 30 |
| | Total Máximo 82 | 67 | 72 | 79 |